

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
TURİZM FAKÜLTESİ
STAJ BAŞVURU VE KABUL FORMU

Sayın Yetkili;

Öğrencimizin stajını işletmenizde yapmasının tarafınızdan kabul edilmesi durumunda 5510 Sayılı Kanun uyarınca Meslek Stajı dersini alarak staj yapan öğrencilerimizin işe giriş bildirgelerinin düzenlenmesi, %1 oranında tahakkuk ettirilecek primlerin SGK'ya ödenmesi vb. işlemler Fakültemiz Dekanlığı tarafından yürütülecektir. Öğrencimize işletmenizde staj yapma imkânı sağladığınız için teşekkür ederiz.

N O T: Öğrenci İşyerinizde Staj yaptığı süre içerisinde olası Hastalık Raporu alması ve İş Kazası geçirmesi durumunda, SGK'ya bildirilmesi ve Aynı gün içinde Fakültemize haber verilmesi zorunludur.

STAJYER ÖĞRENCİYE AİT BİLGİLER (Bu bölüm stajyer öğrenci tarafından doldurulur)					
<input type="checkbox"/> GMS 2006 Mesleki Staj <input type="checkbox"/> KON-SYH2008 Mesleki Staj <input type="checkbox"/> TUI 3012 Mesleki Staj <input type="checkbox"/> REH3010 Mesleki Staj <input type="checkbox"/> YİŞ2004 Mesleki Staj					
<input type="checkbox"/> GMS 3004 Mesleki Staj <input type="checkbox"/> KON-SYH3010 Mesleki Staj <input type="checkbox"/> TRM3008 Management Trainee Internship <input type="checkbox"/> YİŞ3004 Mesleki Staj					
Adı		Bölümü			
Soyadı		Öğretim Yılı			
T.C. Kimlik No		GSM Telefon No			
Öğrenci No		E-Posta adresi			
İkametgâh Adresi		Hükümlülük Durumu		Var (.....) Yok (.....)	
Engel Durumu		Var (.....)		Yok (.....)	
Bu formda yer alan bilgilerin resmi kayıtlara uygun ve doğru olduğunu beyan eder, aksi halde her türlü sorumluluğu kabul ederim.					
Stajyer Öğrencinin İmzası:				Tarih: / / 20....	

STAJ YAPILACAK İŞYERİ BİLGİLERİ VE ONAYI (Bu bölüm işyeri tarafından doldurulur)	
İşyerinin Unvanı ve Adı	
İşyerinin Adresi	
İşyerinin Üretim/Hizmet Alanı	
Departman ve Sorumlusu	
İşyerinin e-Posta Adresi	
İşyerinin Telefon No	

STAJ BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHLERİ	
STAJ BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHLERİ TARİHLERİ ARASINDA OLACAK ŞEKİLDE SEÇİLMELİDİR.	
STAJ BAŞLAMA TARİHİ	STAJ BİTİŞ TARİHİ
.... / / 20.... / / 20....

Stajımı Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Kariyer Kapısı üzerinden yapmak istiyorum. (Başvuru İşlemlerinizi Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Kariyer Kapısı Üzerinden Tamamlamanız Gerekir)

İŞYERİ YETKİLİSİNİN ONAYI	
Adı Soyadı	Yukarıda bilgileri verilen öğrencinin işyerimizde staj yapması uygundur. (imza/kaşe) / / 20....
Görev ve Unvanı Telefon Numarası	

STAJ YERİ UYGUNLUK ONAYI

Staj Komisyonu Başkanı Unvanı / Adı Soyadı (imza/kaşe) / / 20....
